



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนางพญา
อำเภอท่าปลา จังหวัดอุดรธานี

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนางพญา

อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 26,433,220 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,493,065 บาท
งบกลาง	รวม	6,493,065 บาท
งบกลาง	รวม	6,493,065 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	86,400 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคมจำนวนเงิน 86,400 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างฯลฯ		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	3,588,000 บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจำนวน 3,588,000 บาท		
- เพื่อจ่ายให้ผู้มีสิทธิได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		
- ในเขตพื้นที่ตำบลนางพญา อำเภอท่าปลา จังหวัด		
อุตรดิตถ์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบ		
กลาง งบกลาง		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงิน		
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ		
. ๒๕๕๘		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓		

วันที่พิมพ์ : 17/9/2564 10:40:10

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>- ค่าตอบแทนพิเศษนายกเป็นระยะเวลา 12 เดือนๆละ ๑,๗๕๐ บาท เป็นเงินจำนวน 21,000.- บาท</p> <p>- ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกจำนวน 2 อัตราเป็นระยะเวลา 12 เดือนๆละ ๘๘๐ บาทต่อคน เป็นเงินจำนวน 21,120.- บาท</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี/นายก องค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- ค่าตอบแทนเลขานุการนายกเป็นระยะเวลา 12 เดือนๆ ละ ๗,๒๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน 86,400.- บาท</p>		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,195,200 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ค่าตอบแทนประธานสภาเป็นระยะเวลา 12 เดือนๆ ละ ๑๑,๒๒๐ บาท เป็นเงินจำนวน 134,640.- บาท</p> <p>- ค่าตอบแทนรองประธานสภาเป็นระยะเวลา 12 เดือนๆ ละ ๙,๑๘๐ บาท เป็นเงินจำนวน 110,160.- บาท</p> <p>- ค่าตอบแทนเลขานุการสภาเป็นระยะเวลา 12 เดือนๆ ละ ๗,๒๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน 86,400.- บาท</p> <p>- ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต: จำนวน 10อัตราๆละ ๗,๒๐๐ บาท เป็นระยะเวลา 12 เดือนเป็นเงินจำนวน 864,000.- บาท</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 690,240 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- ปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว(ภารกิจการ) จำนวน 176,400 .- บาท
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(ภารกิจการ) จำนวน 148,560.- บาท
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ภารกิจการ)
จำนวน 149,280 .- บาท
- ปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว (ทั่วไป)จำนวน 108,000.- บาท
- ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป(ทั่วไป) จำนวน 108,000.- บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 61,920 บาท

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจการ) จำนวน 16,500.- บาท
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ภารกิจการ)
จำนวน 21,420.- บาท
- ปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว (ทั่วไป) จำนวน 12,000.- บาท
- ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป(ทั่วไป) จำนวน 12,000.- บาท

งบดำเนินงาน	รวม	1,673,335 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	127,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	72,500 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน 130,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเช่นค่าตอบแทนกรรมการสอบคัดเลือกและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินการจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง และค่าตอบแทนอื่นๆที่เข้าในลักษณะนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริงานทั่วไป

ค่าจ้างพัฒนาและดูแลเว็บไซต์ของ อบต.

จำนวน

6,000 บาท

ค่าจ้างพัฒนาและดูแลเว็บไซต์ของอบต. จำนวน 6,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพัฒนา ค่าเช่าพื้นที่ และดูแลเว็บไซต์ของ อบต. เพื่อสร้างช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้ดีขึ้นตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

ค่าจ้างเหมาบริการ ต่างๆ

จำนวน

147,600 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ ต่าง ๆจำนวน 147,600.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่ง อย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างและค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

28,800 บาท

ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๘,๘๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

30,000 บาท

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารใช้ในองค์การบริหารส่วนตำบลนางพญา จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

วันที่พิมพ์ : 17/9/2564 10:40:11

คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ เช่น ค่าอาหารค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริงานทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีราชพิธีและพิธีทางศาสนา

จำนวน20,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีและพิธีทางศาสนาวันสำคัญต่างๆเช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันปิยมหาราช ฯลฯโดยจ่ายเป็นค่าจัดทำซุ้มเฉลิม พระเกียรติค่าเตรียม และตกแต่งสถานที่ค่าจัดซื้อผ้าแพรผ้าริ้ว ธงชาติ ป้าย สัญลักษณ์ ดอกไม้ธูปเทียน ค่าพานพุ่มพวงมาลา ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวงดุริยางค์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริงานทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จจำนวน20,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ ฯหรือผู้แทนพระองค์ เช่นค่าอาหารค่าจัดสถานที่ ค่าน้ำมัน และค่าเครื่องดื่ม ฯลฯตั้งจ่ายจากเงิน

รายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริงานทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

จำนวน 199,435 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และการเลือกตั้งอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง เช่น กรณีครบวาระยุบสภากรณีแทนตำแหน่งที่ว่างกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่รวมถึงการให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675

ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น

ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลและคณะบุคคล

จำนวน 20,000 บาท

ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม

จำนวน 20,000 บาท

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน 8,000 บาท

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 8,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖5) หน้าที่.....

โครงการอบรมทบทวนความรู้ให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหาร
ท้องถิ่น จำนวน

10,000 บาท

โครงการอบรมทบทวนความรู้ให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นจำนวนเงิน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมทบทวนความรู้ให้แก่สมาชิกสภาและผู้บริหารท้องถิ่น เช่น ค่าป้าย ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖5)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 89

วันที่พิมพ์ : 17/9/2564 10:40:11

	รวม	458,000 บาท
ค่าวัสดุ	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุสำนักงาน		
<p>วัสดุสำนักงานจำนวน30,000.- บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆเช่นกระดาษแฟ้มสมุดบันทึกการลงเวลาไม้บรรทัดของใส่เอกสารน้ำยาลบคำผิดตรายางกบเหลาดินสอสมุดรายงานกรรไกรลวดเย็บกระดาษที่เย็บกระดาษตัวหนีบกระดาษชั้นใส่เอกสารคัตเตอร์กาวปากกาไวท์บอร์ดเครื่องคิดเลขหมึกพิมพ์ติด ปากกาดินสอ ยางลบ ลวดเย็บกระดาษและค่าอื่น ๆ ฯลฯที่เกี่ยวข้องที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุจำนวน5,000.- บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์เบรกเกอร์ และ ค่าอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน20,000.- บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆเช่นแปรงไม้กวาดสปู่ผุงซักฟอกถ้วย จานช้อนส้อมแก้วน้ำ หม้อกระทะเตาแก๊สทัพพีตะหลิวครกตะเกียบน้ำยาล้างจานน้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น น้ำยาเช็ดกระจกน้ำดื่ม และค่าอื่น ๆ ฯลฯตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง จำนวน 5,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ลวด ตะปู เหล็กเส้น กระเบื้อง ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา และอื่นๆ ฯลฯ เป็นต้นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์จำนวน15,000บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น แผ่นซีดี โปรแกรม หมึกเครื่องปริ้นแผ่นดิสก์ และค่าอื่น ๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

360,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

300,000 บาท

ค่าไฟฟ้าจำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนางพญาและสถานที่อื่น ๆ ของหน่วยงานที่อยู่ในความรับผิดชอบตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน	รวม	246,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	246,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,500 บาท
เก้าอี้สำนักงานเป็นเงิน 3,500 บาท		
เปลี่ยนรูปแบบเก้าอี้ทำงานทุกๆ ไป		
ด้วย Lumbar Protection Support ช่วยรองรับแผ่นหลัง ปรับ		
ระดับและปรับความลึกบริเวณหลังได้ ที่วางแขนปรับระดับทำให้		
ไม่เมื่อย และวางแขนได้เหมาะสมกับการนั่ง ทำให้เก้าอี้ทำงานตัว		
นี้นั่งสบาย และเป็นเก้าอีนั่งพักผ่อนได้ในตัว		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	16,000 บาท

<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี</p> <p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 10,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm) -มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า <p>1 ช่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ -มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 250 แผ่น -สามารถใช้กับ A4, Letter, และ Custom 	จำนวน	10,000 บาท
<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า</p> <p>เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 2,500 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (48 Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที 	จำนวน	7,500 บาท
<p>ตู้เก็บเอกสารบานทึบ</p> <p>ตู้เก็บเอกสารบานทึบ จำนวนเงิน 4,800 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 ประตู จำนวน 1 หลัง <p>ขนาดความกว้าง ไม่น้อยกว่า 90 ซม.</p> <p>ขนาดความลึก ไม่น้อยกว่า 45 ซม.</p> <p>ขนาดความสูง ไม่น้อยกว่า 180 ซม.</p> <p>ตามแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 170</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	4,800 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	54,840 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 54,840.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p>		
1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง จัดเก็บรายได้	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน	
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 21,420 บาท		
2. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พัสดุ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน	
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 21,420 บาท		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
3. พนักงานจ้างทั่วไป		
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ไป งานบริหารงานคลัง		
งบดำเนินงาน	รวม	436,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างในกองคลัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ไป งานบริหารงานคลัง</p>		

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	96,000 บาท
-------------------	-------	------------

ค่าจ้างเหมาบริการ
จำนวน 96,000.00 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่าง
หนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมเสริมสร้าง
ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการ
ในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่ว
ไป งานบริหารงานคลัง

ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
จำนวน 10,000.00 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เพื่อให้ได้
มาซึ่งบริการ เช่น ค่าธรรมเนียมธนาคาร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่ว
ไป งานบริหารงานคลัง

โครงการจัดเก็บภาษีสัญญา	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

โครงการจัดเก็บภาษีสัญญา จำนวน 5,000.00 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดเก็บภาษี
สัญญา เช่น ค่าป้าย
ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้อง เป็นต้นตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการ
ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2559
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565
) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 16

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
-------------------------	-------	------------

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 40,000.00 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สิน
อื่นๆ ของหน่วยงาน เช่น
เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่อง
ปรับอากาศ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง
ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่ว
ไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 40,000.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี โปรแกรม หมึกเครื่องปริ้น แผ่นดิสก์ และค่าอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
งบลงทุน	รวม	65,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	65,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว	จำนวน	6,000 บาท
<p> เก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว จำนวน 6,000.00 บาท คุณสมบัติ -เก้าอี้บุนวม -มีพนักพิงแขน -มีล้อเลื่อน -สามารถปรับขึ้นลงสูงและต่ำได้ -ขาเหล็ก 5 แฉก (ราคาตามท้องตลาดทั่วไป)</p>		
<p> 1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p>		
<p> 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p>		
<p> 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		
<p> 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562</p>		

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง

ภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid

State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

พฤษภาคม 2563)

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 22,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 22,000.00 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมี

คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง จำนวน
5,000.00 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
-มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
พฤษภาคม 2563)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	455,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
เงินเดือนพนักงาน		
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน		
355,320.- บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน 5,000.-บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเช่นค่าตอบแทนกรรมการสอบคัดเลือกและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ และค่าตอบแทนอื่นๆที่เข้าในลักษณะนี้		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป		

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าเย็บหนังสือ และเข้าปกหนังสือ</p> <p>จำนวน 5,000 .- บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสารรูปเล่ม อื่นใด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งานทั่วไป</p> <p>ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆจำนวน 10,000.-บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม การประชุมสัมมนาต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พนักงานท้องถิ่น รวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่นใด ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>ค่าโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>จำนวน 5,000.-บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้าย หรือแผงปิดประกาศการจ้างทำโปสเตอร์</p> <p>การบันทึกภาพยนตร์ วีดิโอเทป วีดิทัศน์ ค่าล้างอัดขยายรูปถ่าย การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อประเภทต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศในเขตเทศบาลสงกรานต์	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศในเขตเทศบาลสงกรานต์จำนวน 10,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศในเขตเทศบาล สงกรานต์ เช่น ค่าป้าย ค่าประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นต้นตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ 208

โครงการเฝ้าระวังป้องกันปัญหาเสพติด

จำนวน

10,000 บาท

โครงการป้องกันเฝ้าระวังปัญหาเสพติดจำนวน 10,000.- บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกัน เฝ้าระวังปัญหาเสพติด เช่นค่าชุดตรวจหาสารเสพติด ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ที่จำเป็นต้องใช้ และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ 200

ป้องกันและแก้ไขปัญหาคูบัตถ์ภัยบนท้องถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคูบัตถ์ภัยบนท้องถนนในช่วงเทศกาลใหม่จำนวน 10,000.- บาท</p>		
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคูบัตถ์ภัยบนท้องถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้าย ค่าประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นต้นตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒</p>		
<p>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒</p>		
<p>- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙</p>		
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ 208</p>		
งบลงทุน	รวม	25,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	25,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น		
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	จำนวน	25,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง</p>		
<p>สายส่งน้ำดับเพลิง จำนวน 25,000 .- บาท</p>		
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงขนาด 2.5 นิ้ว ความยาว 30 เมตร จำนวน 2 เส้น</p>		
<p>- ยางสังเคราะห์ เป็นสายฉีดน้ำดับเพลิง 3 ชั้น ทอแบบไร้ตะเข็บ ไม่มีรอยต่อ ชั้นนอก ผลิตจากยางสังเคราะห์ ผสมระหว่างไนไตร์และพีวีซี ชั้นสันนูนตลอดเส้นมีความทนทานต่อการขัดสี มีความเหนียวยืดหยุ่นสูง ชั้นในเป็นยางสังเคราะห์ ทนต่อแรงกระแทกของน้ำได้ดี</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 20,000 บาท

โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณ

ภัย จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแผนป้องกันและ

บรรเทา

สาธารณภัย เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า

วิทยากร

ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินราย

ได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัย

ฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตบลและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.

.๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.

.๒๕๕๐

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖5

) หน้าที่ 208

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท

ค่าวัสดุดับเพลิง จำนวนเงิน 30,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น หมวก ถุงมือ ถึงดับเพลิง

และอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

สายส่งน้ำดับเพลิง จำนวน 25,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงขนาด 2.5 นิ้ว ความยาว 30 เมตร จำนวน 2 เส้น

- ยางสังเคราะห์ เป็นสายฉีดยาน้ำดับเพลิง 3 ชั้น ทอแบบไร้ตะเข็บ ไม่มีรอยต่อ ชั้นนอก ผลิตจากยางสังเคราะห์ ผสมระหว่างไนไตร์และพีวีซี ชั้นสันนูนตลอดเส้นมีความทนทานต่อการขัดสี มีความเหนียวยืดหยุ่นสูง ชั้นในเป็นยางสังเคราะห์ ทนต่อแรงกระแทกของน้ำได้ดี

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,856,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,204,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,204,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,400,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 1,400,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงาน

ส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา

1.ผู้อำนวยการกองศึกษา

2.นักวิชาการศึกษา

3.ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา

ค่าใช้สอย	รวม	420,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ จำนวน 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ซึ่งให้ได้มาซึ่ง บริการ ค่า ธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม การประชุมสัมมนา ต่าง ๆ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ใด ที่สามารถ เบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหาร งานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษารายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	จำนวน	300,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ จำนวน 300,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่ง อย่างไม่ใด ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างและค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการอำนาจ หน้าที่ และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ ศึกษา</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุสำนักงานจำนวน 30,000.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ไม้บรรทัด ปากกา ดินสอ ยางลบ ที่เย็บกระดาษ อื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัวจำนวน 30,000.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำพริ้ว		
และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยต้ำ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น และอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี โปรแกรม หมึกเครื่องพิมพ์		
อื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	66,000 บาท
--	-------	------------

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 24,000 บาท

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคาเครื่องละ 8,000

บาท จำนวน 3 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,143,920 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,143,920 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	446,600 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	95,200 บาท
<p>ค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตั้งไว้ 95,200 .-บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย สำหรับสื่อการเรียนการสอน วัสดุการ ศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ค่าสาธารณูปโภค และ ครุภัณฑ์อื่นที่จำเป็นอัตราคนละ 1,700.-บาท/ปี จำนวน 2 แห่ง ดังนี้</p> <p>-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำพรา จำนวน 50 คน เป็น เงิน 85,000.-บาท</p> <p>-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยต้า จำนวน 6คน เป็นเงิน 10,200 .-บาท</p>		
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	63,280 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ตั้งไว้ 63,280 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การ เรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน อัตรา คนละ 1,130.- บาท/ปี</p> <p>-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำพรา จำนวน 50 คน เป็น เงิน 56,500.- บาท</p> <p>-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยต้า จำนวน 6คน เป็น เงิน 6,780.- บาท</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	697,320 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	697,320 บาท

ค่าอาหารเสริม(นม) จำนวน 697,320บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม (นม) ให้เด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ใน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียน ดังนี้

-โรงเรียนน้ำพราสามัคคี ตั้งไว้ 482,040.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม(นม)ให้เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 จำนวน 206 คน อัตราคนละ 9

บาท จำนวน260 วันทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรร

จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-โรงเรียนบ้านห้วยต้าตั้งไว้ 84,240.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม(นม) ให้เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 จำนวน 36คนอัตราคนละ 9

บาท จำนวน 260 วันทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรร

จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำพร้าตั้งไว้ 117,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม(นม) ให้เด็กเล็กจำนวน 50 คน อัตราคนละ 9 บาท จำนวน 260 วัน ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถิ่น-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยต้า ตั้งไว้ 14,040 บาทเพื่อจ่าย

เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม(นม) ให้เด็กเล็ก

จำนวน 6 คน อัตราคนละ 9 บาท จำนวน 260 วัน ทั้งนี้จะเบิก

จ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	100,000 บาท
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก		
จำนวนเงิน 100,000.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก โดยจ่ายเป็น ค่าทรายกำจัดลูกน้ำยุงลาย สารกำจัดยุงลาย และอื่นๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒		
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ 200		
โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	30,000 บาท
โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า		
จำนวนเงิน 30,000.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็น ค่าวัคซีน ค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ ต่าง ๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒		
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ 200		

โครงการฝึกอบรมอาชีพแปรรูปและถนอมอาหารสำหรับสตรีและบุคคลทั่วไป จำนวน 25,000 บาท

โครงการฝึกอบรมอาชีพแปรรูปและถนอมอาหารสำหรับสตรีและบุคคลทั่วไป

จำนวน 25,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์

ค่าอาหารและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น

ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

ตั้งจ่ายเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ปรากฏในแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ 205 ลำดับ 16

โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและคนพิการผู้ด้อยโอกาส จำนวน 20,000 บาท

โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส

จำนวน 20,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็น คชจ.ในการจัดกิจกรรม

ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและคนพิการ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มและ คชจ.อื่น ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

งบเงินอุดหนุน รวม 45,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 45,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนกาชาดจังหวัดอุดรดิตถ์ จำนวน 25,000 บาท

อุดหนุนกาชาดจังหวัดอุดรดิตถ์

จำนวน 25,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็น คชจ. ตามโครงการจัดงานพระยาพิชัยดาบ

หัก และงานกาชาดจังหวัดอุดรดิตถ์ ประจำปี 2565

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดเวทีประชาคม	จำนวน	10,000 บาท
โครงการจัดเวทีประชาคมจำนวนเงิน 10,000 .- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเวทีประชาคมเช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆและเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เพื่อการจัดทำแผนหรือรวบรวมข้อมูลสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชนนำปัญหาและความต้องการมาแก้ไขให้กับประชาชนผู้ประสบปัญหาต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๖		
- หนังสือสั่งการ.....เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)		
หน้าที่.....ลำดับที่..... ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น หน้าที่....		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานอกพื้นที่	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานอกพื้นที่		
จำนวน 50,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมโครงการแข่งขันกีฬา		
อื่นๆ เพื่อจ่าย		
เป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา และค่าใช้จ่าย		
อื่นๆ ฯลฯ		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 177		
(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดงาน การ		
จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม		
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)และ		
(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป		
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555		
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดการและเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในพื้นที่	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดการและเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในพื้นที่	จำนวน	
20,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการและเข้าร่วมการแข่งขัน		
กีฬาในพื้นที่เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเครื่องดื่ม และอื่นๆ ฯลฯ		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 177		
(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดงาน การ		
จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม		
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	280,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา จำนวน 20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญทาง

ศาสนา จำนวน 20,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญทาง

ศาสนา เช่น วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่า

อาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน ฯลฯ

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565) หน้า 72

- (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559)

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน ส่งเสริม อนุรักษ์และฟื้นฟูด้านศาสนา ศิลปะ จำนวน 30,000 บาท

วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน ส่งเสริม อนุรักษ์และฟื้นฟูด้าน

ศาสนา ศิลปะ จำนวน 30,000 บาท วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมสนับสนุนส่งเสริม

อนุรักษ์และฟื้นฟูด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 72

(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2559)

งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 50,000.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนสำหรับการจัดงานวันเด็กแห่งชาติของเด็กนักเรียนโรงเรียนน้ำพราสามัคคีจำนวน		
40,000.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนสำหรับการจัดงานวันเด็กแห่งชาติของเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านห้วยตำบวิทยาจำนวน		
10,000.- บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น		
(พ.ศ 2561 – 2565) หน้า 104 ลำดับที่ 13		
อุดหนุนให้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอท่าปลา	จำนวน	10,000 บาท
อุดหนุนให้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอท่าปลา จำนวน 10,000		
.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดงานราชพิธี อำเภอ		
ท่าปลา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 90		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,678,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,117,740 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,117,740 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	755,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน จำนวน 755,760 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 442,320 บาท		
2. นายช่างโยธา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 313,440 บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) เดือนละ 3,500 บาท เป็นเวลา 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	282,960 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 282,960 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้		
1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 144,960 บาท		
2. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 138,000 บาท		

ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	100,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ		
จำนวน 100,00.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่าง		
หนึ่งอย่าใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง		
ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการ		
ในอำนาจหน้าที่		
และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้		
ค่าทำเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 20,000.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่า		
ธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม การประชุมสัมมนา		
ต่างๆ		
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่นใด ที่สามารถเบิก		
จ่ายได้ในประเภท รายจ่ายนี้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย		
จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		
จำนวน 20,000.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง		
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น		
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นต่อ		
การเดินทาง ไปราชการ หรืออบรม สัมมนา ของเจ้า		
หน้าที่ท้องถิ่น		

งบลงทุน	รวม	65,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	65,400 บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถจักรยานยนต์	จำนวน	44,400 บาท
---------------	-------	------------

รถจักรยานยนต์ขนาด 110 ซีซี.แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน 44,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด110ซีซี.แบบเกียร์

ธรรมดา จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะ(ตามบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2563) ดังนี้

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ
- กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือ ขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้

-ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

-การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

เครื่องตบดิน	จำนวน	21,000 บาท
--------------	-------	------------

เครื่องตบดิน จำนวน 21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง โดยมี

คุณลักษณะ(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน

ประมาณ ธันวาคม 2563) ดังนี้

- ใช้เครื่องยนต์เบนซิน
- น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม
- แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน
- ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำข้างถนนบริเวณบ้าน นายเหวียน ทา จำนวน 250,000 บาท
นั้น หมู่ที่ 1

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำข้างถนนบริเวณบ้านนายเหวียนทา
นั้น หมู่ที่ 1 จำนวน 250,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.(แบบมีฝาปิด)ขนาด
กว้าง 0.30 เมตร สูง 0.30 เมตร หนา 0.10 เมตร ความ
ยาว 85.00 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำคสล.? 0.40

เมตร จำนวน 7 ท่อนตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วน
ตำบลนางพญา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่ม
เติม ฉบับที่ 2 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำข้างถนนพร้อมฝาปิดบริเวณบ้านนาย จำนวน 248,000 บาท
พวน น้อยจร หมู่ที่ 3

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำข้างถนนพร้อมฝาปิดบริเวณบ้าน
นายพวน น้อยจร หมู่ที่ 3 จำนวน 248,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.(แบบมีฝาปิด)ขนาด
กว้าง 0.30 เมตร สูง 0.30 เมตร หนา 0.10 เมตร ความ
ยาว 85.00 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำคสล.? 0.40

เมตร จำนวน 3 ท่อน ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วน
ตำบลนางพญา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่ม
เติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 23

โครงการซ่อมแซมปรับปรุงถนนบริเวณบ้านห้วยสระแก้ว หมู่ที่ 4	จำนวน	454,000 บาท
โครงการซ่อมแซมปรับปรุงถนนบริเวณบ้านห้วยสระแก้ว หมู่ที่ 4		
จำนวน 454,000 บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.(บริเวณบ้านห้วยสระแก้ว)บ้าน		
ห้วยต้า หมู่ที่ 4 ตำบลนางพญา ขนาดกว้าง 2.50 เมตร หนา 0.15		
เมตร ยาว 200.00 เมตร ไหล่ทางดินถมกว้างข้างละ 0.20		
เมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนางพญา		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน		
ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่ม		
เติม ฉบับที่ 1หน้าที่ 172 ลำดับที่ 281		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	3,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	3,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	3,000 บาท
วัสดุการเกษตรจำนวน 3,000.-บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรต่างๆ เช่นพันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะ		
ชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ		
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร งาน		
ส่งเสริมการเกษตร		

