

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ... องค์การบริหารส่วนตำบลนางพญา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต. นางพญา	๕ ม.ค. ๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลนางพญา นำโดย นายวัน สมบัติยา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางพญา ได้มีการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย ไม่รับ ไม่ให้ ของขวัญ รวมถึงผลประโยชน์อื่นใดในทุกเทศกาล โดยมีการประกาศลงหน้าเว็บไซต์หลัก
๒	อบต. นางพญา	มกราคม ๒๕๖๖	นโยบาย ไม่รับ ไม่ให้ ของขวัญ รวมถึงผลประโยชน์อื่นใดในทุกเทศกาล โดยมีการประกาศลงหน้าเว็บไซต์หลัก

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต. นางพญา	๑ ธ.ค. ๖๕	ประชุมพนักงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลนางพญา นำโดย นายวัน สมบัติยา และคณะผู้บริหาร ได้ประชุมพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนางพญา เพื่อปรับฐาน ความคิดของบุคลากรเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และการเฝ้าระวัง สอดส่อง และแจ้ง ข้อมูลเบาะแส เกี่ยวกับการทุจริต

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๑. เจ้าหน้าที่บางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ส่งผลให้มีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ยังไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่กำหนด.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. ผู้บริหารสูงสุด และผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ ติดตามบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอย่างเคร่งครัด สม่ำเสมอ.....

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวนันทวรรณ ทะยะ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปึงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นายสุระชัย มูลเงิน)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ จ.ส.อ.



(บุญนาค แหบคงเหล็ก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางพญา

ลงชื่อ



(นายวัน สมบัติยา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางพญา