

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางพญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566)

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางพญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทาง

ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการ

ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
1. การใช้งบประมาณ	1. ประชุมผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	สำนักปลัด	ม.ค. - มี.ค. 66	1. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถดำเนินงานได้ตามมาตรการและเป็นไปตามแนวทางที่ได้ปรึกษาหารือกัน สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ทำบัญชีเบิกจ่ายได้ตามช่วงเวลา รวมทั้งใช้งบประมาณได้ตรงกับเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้	ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๖ ในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 23.13 คะแนน แสดงให้เห็นว่าบุคลากรให้ความสนใจ เข้าใจ และผู้บริหารให้ความสำคัญ และกำกับติดตามการทำงานอยู่ตลอดเวลา
2. การใช้ทรัพย์สินทางราชการ	1. แจ้งเวียน/ประชุมชี้แจงขั้นตอนการขออนุญาต การขอยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 2. กำหนดผู้กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน	สำนักปลัด	ม.ค. - ก.ย. 66	1. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการขออนุญาต การขอยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในการประชุมพนักงานประจำเดือน มกราคม 2566 2. แจ้งเวียน เรื่อง มอบหมายปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้กำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน และรายงานการขออนุญาตใช้ทรัพย์สิน รายไตรมาส	ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๖ ในตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 21.28 คะแนน แสดงให้เห็นว่าบุคลากรรับรู้ถึงข้อปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สิน และบุคลากรให้ความสำคัญ และมีการประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนได้รับรู้ถึงข้อปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินฯ

3. การเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>1. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนในกระบวนการให้บริการต่าง ๆ อย่างทั่วถึง</p> <p>2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่องและชัดเจน</p> <p>3. ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารที่เป็นแบบ ๒ ทาง ที่สามารถถาม - ตอบ ได้ รวมถึงมีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย</p> <p>4. สืบหาความพึงพอใจ</p>	สำนักปลัด	ตลอดปี 2566	<p>1. ประชาชนตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการบริการผ่านเว็บไซต์ หน่วยงานสรุปรายงานผลความพึงพอใจ แสดงไว้ในเว็บไซต์</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนในกระบวนการให้บริการต่าง ๆ อย่างทั่วถึงทางเว็บไซต์ และหอกระจายข่าวของหมู่บ้าน</p>	ผลการประเมิน ITA ปี 2566 ในตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 5.32 คะแนน แสดงให้เห็นว่า ผู้บริหาร และบุคลากร เล็งเห็นถึงความสำคัญของการสื่อสาร เพื่อการเข้าถึงข้อมูลของประชาชนที่มากขึ้น และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์องค์กร
4. การป้องกันการทุจริต	<p>1. ศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา</p> <p>2. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑ ปี / แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่/</p>	สำนักปลัด	ม.ค. - มี.ค. 66	<p>แสดงรายงานฯ ในเว็บไซต์ ดังนี้</p> <p>1. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน ประจำปี รอบ 6 เดือน และรอบ 1 ปี (หัวข้อการบริหาร)</p> <p>2. แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ (หัวข้อการส่งเสริมความโปร่งใส)</p>	ผลการประเมิน ITA ปี 2566 ในตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ลดลงจากปี 2565 จำนวน 23.75 คะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานต้องปรับปรุงและพัฒนาการทำงานในด้านการป้องกันการทุจริตให้มากขึ้น และเพิ่มการให้ข้อมูลแก่ประชาชนให้

	รายงานผลการดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี			3. รายงานผลการดำเนินการป้องกัน การทุจริต ประจำปี (หัวข้อการป้องกันการปราบปรามการ ทุจริต)	มากยิ่งขึ้น
--	---	--	--	---	-------------

ลงชื่อ

latl

(นางเตือนใจ กลพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด